

# 环境更宜居 生活更美好

## 坚守岗位过端午 道路养护施工忙

本报讯 端午期间,为给广大市民提供一个舒适、畅通的节日出行环境,二七区城市管理综合事务中心提前谋划早部署,以“郑路平”专项整治工作为重点,全面开展辖区道路养护作业,为市民节日出行保驾护航。

6月23日凌晨,在中原路与大学路交叉口,铣刨机在移动雾炮车的配合下,正在对病害路段的坑槽、沉陷进行局部铣刨。“大学路使用年限比较长,路面病害问题较为严重,加之前期连续降雨,路面还出现了沉陷等问题,我们在现场组织了市政人员30余人,投入铣刨机、摊铺机、压路机等各类机械设备17台,主要采取铣刨、复浇、局部挖补等不同的技术手段,计划于早上6时前完成施工作业,最大程度降低养护工作对群众生活的影响。”二七区城市管理综合事务中心市政道路管养科李杰介绍。

除了持续推进养护维修以外,二七区城市管理综合事务中心根据城市道路



设施现状,对辖区主次干道、支路及背街小巷进行了“地毯式排查”,建立了道路、线杆、窨井、桥梁等相关台账,一旦发现问题,及时作出方案,第一时间组织人员、物料进场作业。截至目前,二七区已

整修各类道路病害问题2000余处,处置各类案件和反馈问题2100余件,完成道路整治面积约2.25万平方米,整修窨井300余座。

记者 景静 通讯员 刘武军 文/图

## 提升人居环境 助力乡村旅游

本报讯 为全力保障暑期文旅活动有序开展,营造文明、和谐、友好的景区环境,近期,樱桃沟管委会针对辖区内“环境卫生、容貌秩序、绿化养护、硬件设施、垃圾分类”五个方面,多措并举、多点发力,全力为毕业季文化旅游活动保驾护航。

为了让游客有更新体验,管委会精心筹备,针对不同游客打造3条精品旅游线路。在增加旅游项目的同时,管委会对景区环境进行综合整治行动,按照前期分工部署,严格尽责履职,清理公共区域废弃物、小广告、卫生死角,对于非机动车随意摆放、违章占道等行为进行劝导、教育。通过全覆盖、无缝隙、地毯式巡回督导,为游客营造良好的旅游秩序,为居民提供良好的生产生活环境。



一系列环境整治和设施提升的行动,不仅提升了辖区综合环境品质,激发了景区的生态活力,而且提高了樱桃沟

的美誉度,助推樱桃沟系列文旅项目走上一条绿色和谐的发展之路。

记者 景静 通讯员 白冰 文/图

## 餐饮油烟治理 让“烟火气”更亲民

本报讯 为着力解决辖区餐饮业油烟污染问题,努力打造环境优美的宜居社区,6月25日,嵩山路街道工人路社区对辖区餐饮门店进行入户上门、地毯式排查。

排查过程中,社区重点对餐饮服务油烟净化设施的安装、使用、清洗维护

等情况进行检查,确保油烟净化设施达标、正常使用、定期清洗维护。另外,认真查看了各门店油烟净化装置清洗台账,对门店负责人详细讲解定期清洗维护油烟净化设施的必要性,并规范填写《油烟净化器台账》。活动中,工作人员耐心向餐饮饭店经营者宣传讲解油烟污

染危害,不断提升经营者规范经营意识,让他们自觉树立环境保护的理念。

下一步,工人路社区将继续坚持以宣传教育为先导,引导餐饮经营主体全力配合餐饮油烟排放专项整治工作,共同营造卫生健康、环保干净的就餐经营环境。记者 景静 通讯员 白淑琳

## 汇集慈善力量 助力乡村振兴

本报讯 6月15日~17日,为深入贯彻落实乡村振兴战略,全省范围内开展了“乡村振兴河南专场”活动,二七区慈善总会积极参与,上线“二七慈善 聚爱帮困”综合性公益慈善项目,通过开展广泛宣传累计筹款290万余元,为二七慈善事业发展再添助力。

活动第一天上午8时,在德化街、升龙广场、二七万达、黄河科技学院等人流较大的区域设立的10余个小红花摊位正式启动,链接了急救地摊、义诊、书画捐赠等资源,在开展便民服务的同时积极宣传专场活动。

今年,二七区慈善总会联合二七区青年志愿者协会招募了近百名志愿者参与专场活动的宣传推广,志愿者用实际行动诠释了爱心奉献,也感染了更多的人参与到专场活动中来。

连续3天,河南省韵墨书画院、唐腔雅韵艺术团的老教师们为积极参与专场活动的爱心人士送上“文化礼包”。冒雨开场的音乐会更是把慈善氛围推向了高潮,大家被歌声吸引、被热情感动,纷纷主动扫描捐款,为慈善事业奉献一份爱心。

记者 景静 文/图



## ■基层思想政治工作优秀案例

### 二七区政务服务中心 “人、事、物”标准化 赋能政务服务提速提效



近年来,二七区通过“人、事、物”的标准化,全面实现思想政治工作与中心工作有机结合、一体发展,赋能政务服务转型升级、提速提效。记者 景静 文/图

#### 以“人的标准化” 激发政务服务“新动力”

严格标准。编制《二七区政务服务标准化实施细则》,制定《标准化工作推进表》,让标准成为共识,强化行动自觉。

严格制度。严格落实首问负责等制度,健全帮办代办等服务机制,明确上门服务具体办法,建立长效运行制度规范。

严格督导。推进“巡查—反馈—整改”内部督导闭环,加强“日管理一月考核一年评优”人员管理闭环,建立“监督—评议—回访”外部监督闭环。

#### 以“物的标准化” 展现政务服务“新面貌”

统一政务服务场景。按照“OSM现场管理”要求,优化功能布局;按照“2精3定4规范”的要求,对窗口物品精准定位;制定文件管理机制。

规范政务服务行为。明确工作人员着装规范、文明用语等;建立标准化服务流程,进一步提升服务质量。

优化政务服务方式。向辖区157家“四规”以上企业发放首批“政务服务VIP卡”,享受免预约免排队服务;开展便民“十免”服务;实行“预约优先办、取号现场办、空窗立即办”模式。

#### 以“事的标准化” 提升政务服务“新效能”

事项梳理“零差错”。对全区32个部门1217个事项进行标准化梳理,并全部实现了在河南政务服务网的标准化录入。

现场审批“零等候”。今年,对全区32个部门1217个事项进行再梳理,办理时限压缩89.32%;1217个事项实现“一网通办”和“最多跑一次”,占比100%;1213个事项实现“不见面审批”,占比99.67%;729个事项“即来即办”,占比60%,市内五区第一;在全市率先实现150个事项“0材料”审批。

在线审批“零见面”。立足“郑好办”二七分厅建设,推进10个部门141个事项上线“主题一件事”;建设“政务网厅”,推进更多事项“掌上办”。

创新服务“零障碍”。梳理容缺受理事项218项,容缺材料252项,保证容缺受理工作更加有章可依;推行“免证办”,让群众办事免提交纸质材料。

帮办代办“零跑腿”。依托党员、大厅楼层、部门服务、街道4支队伍构建“大帮办”团队;依托“郑好办”二七分厅,打造“人民帮办”数字平台,上线7个帮办事项。